



Fundusze Europejskie



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ramowy plan szkoleń dla pracowników i członków organów Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Leśna Kraina Górnego Śląska”

W celu efektywnego wykorzystania zasobów ludzkich i zapewnienia profesjonalnej realizacji zadań w ramach wdrażania Lokalnej Strategii Rozwoju na lata 2023 - 2027 przez Stowarzyszenie Lokalna Grupa Działania „Leśna Kraina Górnego Śląska” przyjmuje się ogólne założenia polityki szkoleniowej w LGD, w zakresie podnoszenia i doskonalenia kwalifikacji zawodowych organu decyzyjnego, pracowników biura oraz pozostałych organów LGD.

1. Podstawową formą podnoszenia kwalifikacji pracowników LGD i członków Rady, Zarządu i Komisji Rewizyjnej są szkolenia zewnętrzne i wewnętrzne.
2. Szkolenia zewnętrzne obejmują szkolenia wyjazdowe, kursy, warsztaty, seminaria, konferencje, spotkania informacyjne i inne formy kształcenia pozaszkolnego przeprowadzane przez wyspecjalizowanych organizatorów zewnętrznych.
3. Szkolenia wewnętrzne:
 - 1) obejmują pogłębianie wiedzy i zdobywanie umiejętności przez większą grupę pracowników, w zakresie dotyczącym podstawowych zagadnień prawnych, administracyjnych i organizacyjnych;
 - 2) organizowane są na podstawie złożonego zapotrzebowania przez pracowników LGD i członków Rady lub na polecenie Zarządu lub na wniosek Walnego Zebrania Członków;
 - 3) prowadzone są przez pracowników LGD, członków Zarządu lub wykonawców zewnętrznych.
4. Podnoszenie kwalifikacji pracowników może również odbywać się w formach szkolnych poprzez podjęcie studiów wyższych lub podyplomowych realizowanych w systemie zaocznym lub wieczorowym.
5. Kaskadowanie wiedzy po odbyciu szkoleniu zewnętrznym polega na przekazywaniu wiedzy, zdobytej w procesie szkolenia zewnętrznego, szerszemu gronu współpracowników LGD (np. jeśli pracownik LGD weźmie udział w szkoleniu przeprowadzanym przez Instytucję Wdrażającą – Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, które dotyczyć będzie m.in. zagadnień związanych z pracą organu decyzyjnego – Rady LGD, to wówczas ten pracownik LGD będzie mógł przeprowadzić szkolenie wewnętrzne dla członków Rady LGD).

Kierownik Biura LGD, w miarę zapotrzebowania, przeprowadza analizę potrzeb szkoleniowych podległych mu pracowników. Analiza potrzeb szkoleniowych umożliwi kierowanie pracowników na szkolenia niezbędne do prawidłowego wykonywania powierzonych obowiązków, zgodnie z zakresem czynności. Zarząd uczestniczy w szkoleniach z zakresu wdrażania LSR oraz do innych szkoleniach tematycznych oraz zaprasza do udziału przedstawicieli organów LGD: Rady, Komisji Rewizyjnej. Plan szkoleń podlega zatwierdzeniu przez Zarząd. Plan szkoleń może być modyfikowany w trakcie roku, w zależności od doraźnych potrzeb.

<p style="text-align: center;">Nazwa szkolenia Zakres szkolenia możliwy do realizacji</p>	<p style="text-align: center;">Planowany termin realizacji szkolenia (rok)</p>	<p style="text-align: center;">Przewidywany czas trwania szkolenia (liczba h), liczba osób</p>	<p style="text-align: center;">Adresat szkolenia</p>	<p style="text-align: center;">Typ szkolenia</p>
<p>Szkolenia z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doskonalenie umiejętności, podnoszenie kwalifikacji związanych z zakresem obowiązków (m.in. RODO, Excel, księgowość, marketing i promocja, zarządzanie projektem, prowadzenie szkoleń) - zarządzanie sobą w czasie - zarządzanie konfliktami - rozwijanie współpracy - efektywna komunikacja - radzenie sobie ze stresem - nauka języka obcego 	2024	6h/ 6 osób	Biuro LGD	zewnętrzne
<p>Szkolenia z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady pracy organów LGD. - zasady dokonywania oceny projektów. - akty prawne obowiązujące przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju - szkolenia tematyczne (zarządzanie organizacjami pozarządowymi, pozyskiwanie środków zewnętrznych) 	2024	6h/ 20 osób	Biuro LGD/członkowie organów LGD	zewnętrzne/ wewnętrzne

<p>Szkolenia z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doskonalenie umiejętności, podnoszenie kwalifikacji związanych z zakresem obowiązków (m.in. RODO, Excel, księgowość, marketing i promocja, zarządzanie projektem, prowadzenie szkoleń) - zarządzanie sobą w czasie - zarządzanie konfliktami - rozwijanie współpracy - efektywna komunikacja - radzenie sobie ze stresem - nauka języka obcego 	2025	6h/ 6 osób	Biuro LGD	zewnętrzne
<p>Szkolenia z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady pracy organów LGD. - zasady dokonywania oceny projektów. - akty prawne obowiązujące przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju - szkolenia tematyczne (zarządzanie organizacjami pozarządowymi, pozyskiwanie środków zewnętrznych) 	2025	6h/ 20 osób	Biuro LGD/członkowie organów LGD	zewnętrzne/ wewnętrzne
<p>Szkolenia z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doskonalenie umiejętności, podnoszenie kwalifikacji związanych z zakresem obowiązków (m.in. RODO, Excel, księgowość, marketing i promocja, zarządzanie projektem, prowadzenie szkoleń) - zarządzanie sobą w czasie - zarządzanie konfliktami - rozwijanie współpracy - efektywna komunikacja - radzenie sobie ze stresem - nauka języka obcego 	2026	6h/ 6 osób	Biuro LGD	zewnętrzne

<p>Szkolenia z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady pracy organów LGD. - zasady dokonywania oceny projektów. - akty prawne obowiązujące przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju - szkolenia tematyczne (zarządzanie organizacjami pozarządowymi, pozyskiwanie środków zewnętrznych) 	2026	6h/ 20 osób	Biuro LGD/członkowie organów LGD	zewnętrzne/ wewnętrzne
<p>Szkolenia z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - doskonalenie umiejętności, podnoszenie kwalifikacji związanych z zakresem obowiązków (m.in. RODO, Excel, księgowość, marketing i promocja, zarządzanie projektem, prowadzenie szkoleń) - zarządzanie sobą w czasie - zarządzanie konfliktami - rozwijanie współpracy - efektywna komunikacja - radzenie sobie ze stresem - nauka języka obcego 	2027	6h/ 6 osób	Biuro LGD	zewnętrzne
<p>Szkolenia z zakresu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zasady pracy organów LGD. - zasady dokonywania oceny projektów. - akty prawne obowiązujące przy wdrażaniu Lokalnej Strategii Rozwoju - szkolenia tematyczne (zarządzanie organizacjami pozarządowymi, pozyskiwanie środków zewnętrznych) 	2027	6h/ 20 osób	Biuro LGD/członkowie organów LGD	zewnętrzne/ wewnętrzne

.....

Podpis