



LEŚNA KRAINA
GÓRNEGO ŚLĄSKA



STOWARZYSZENIE
WSPÓŁPRACY
REGIONALNEJ

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE USŁUGI OPIEKUŃCZE SENIOR + NR/2024/UOS+

Zawarta w dniu r. pomiędzy:

Stowarzyszeniem Lokalna Grupa Działania „Leśna Kraina Górnego Śląska”, NIP 5751887940
ul. Szkolna 13, 42-286 Koszęcin
reprezentowanym przez: Piotra Leksy – Prezes Zarządu
zwanym dalej **„Podmiot Realizujący Usługi Opiekuńcze”**

oraz

.....

zwanym dalej **„Osobą Świadczącą Usługi Opiekuńcze”**

a

Panią
Zamieszkałą w ul.
PESEL:
zwaną dalej **„Uczestnikiem projektu”**.

Reprezentownym/ną przez opiekuna prawnego/ opiekuna faktycznego / pełnomocnika¹
Pana/Paniązam. w
.....legitymującego się
dowodem osobistym nr wydanym przez

¹ Niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie

§ 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zapewnienie Uczestnikowi Projektu pn. *Usługi opiekuńcze Senior + (UDA-FESL.07.04-IZ.05DF/23-00)* w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (dalej Projekt) wsparcia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy realizowany będzie od dnia zawarcia niniejszej umowy, zgodnie z Indywidualnym Zakresem Usług Opiekuńczych określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy i Terminarzem świadczonego wsparcia stanowiącym załącznik nr 2.
3. Strony ustalają, że wypełnione i podpisane na kolejne miesiące *Terminarze świadczonego wsparcia* stanowią integralną część umowy i nie wymagają aneksowania niniejszej umowy.
4. W sytuacjach nagłych uczestnik projektu lub jego opiekun prawny/faktyczny ma obowiązek poinformowania personelu projektu (w osobie opiekuna świadczącego wsparcie) o braku możliwości świadczenia wsparcia wg ustalonego terminarza i wskazania powodu, dla których wsparcie nie może zostać zrealizowane. W takim przypadku konsorcjanci projektu – w miarę możliwości – mogą ustalić z uczestnikiem projektu zmieniony terminarz świadczonego wsparcia. Jeśli strony umowy nie dojdą do porozumienia w tym zakresie umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu, jednak nie zwalnia to uczestnika projektu z wniesienia opłaty, o której mowa w § 2 punkt 4 i 5, za wsparcie otrzymane w trakcie obowiązywania umowy.
5. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem rekrutacji i go akceptuje.
6. Prawa i obowiązki Uczestnika Projektu oraz Podmiotu realizującego usługi opiekuńcze, związane z realizacją Projektu określone są w Regulaminie rekrutacji i niniejszej umowie.

§ 2 ZAKRES WSPARCIA I WARUNKI ODPLATNOŚCI

1. Uczestnik Projektu korzystać będzie z usług wsparcia świadczonych w miejscu zamieszkania lub aktualnego pobytu, tj. w
2. Szczegółowy zakres wsparcia, o którym mowa w § 1 punkt 2 zostaje sporządzony po przeprowadzeniu wywiadu i opracowaniu indywidualnej diagnozy potrzeb.
3. Świadczenia realizowane w ramach projektu są nieodpłatne pod warunkiem spełnienia kryterium dochodowego, które wynosi 150% zweryfikowanego kryterium dochodowego uprawniającego do świadczeń z pomocy społecznej.
4. Uczestnik projektu, którego dochód przekracza w/w kryterium dochodowe, zobowiązany jest do częściowej odpłatności za usługi Wsparcia świadczone na podstawie niniejszej umowy w wysokości 4 zł (cztery złote) brutto, za każdą rozpoczętą

- godzinę usługi wsparcia świadczonej w danym miesiącu, zgodnie z zakresem wskazanym w Indywidualnym Zakresie Usług Opiekuńczych Uczestnika projektu.
5. Uczestnik projektu, którego dochód przekracza w/w kryterium dochodowe, zobowiązany jest do wniesienia opłaty w wysokości 4 zł. (cztery złote) brutto za jeden posiłek dziennie.
 6. Zgodnie ze złożonym przez Uczestnika projektu w dn. r. oświadczeniem dot. kryterium dochodowego, świadczenia w ramach niniejszej umowy realizowane są odpłatnie/nieodpłatnie².
 7. Strony zgodnie postanawiają, że okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Należność, o której mowa w ust. 4, płatna będzie na podstawie otrzymanego przez Uczestnika dokumentu księgowego (wystawionego przez Podmiot realizujący usługi opiekuńcze w terminie do 10. dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym) z terminem płatności – 3 dni robocze. Odpłatność winna zostać wniesiona przelewem na wskazany w dokumencie numer rachunku bankowego lub gotówką wyznaczonemu pracownikowi projektu.

§ 3 ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowę zawiera się na okres od dnia r. do dnia r. z możliwością przedłużenia jej realizacji na okres wskazany przez personel nadzorujący realizację usług opiekuńczych/ wspierających.
2. Przedłużenie umowy następuje na podstawie pisemnego wniosku uczestnika projektu, złożonego nie później niż 14 dni przed wygaśnięciem umowy.
3. Uczestnik projektu może rozwiązać umowę w ciągu 5 dni kalendarzowych od daty jej zawarcia w formie pisemnej, co jest jednoznaczne z zaprzestaniem uczestniczenia w projekcie.
4. Podmiot realizujący usługi opiekuńcze może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym z wyłącznej winy Uczestnika projektu w przypadku:
 - kiedy w trakcie wsparcia okaże się, że Uczestnik projektu złożył nieprawdziwe oświadczenia i nie jest osobą uprawnioną do uzyskania wsparcia w ramach projektu;
 - rażącego naruszenia przez Uczestnika projektu postanowień umowy lub działania na szkodę Podmiotu realizującego usługi opiekuńcze, w tym m.in. utrudnianie lub uniemożliwienie realizacji usług,
 - zalegania przez Uczestnika projektu z opłatami, o których mowa w § 2, przez okres 20 dni kalendarzowych,

² Niepotrzebne skreślić

- braku możliwości świadczenia usług z powodu zmiany miejsca zamieszkania/pobytu Uczestnika projektu,
 - nie podpisania przez Uczestnika projektu ustalonego miesięcznego terminarza świadczonych usług na kolejny miesiąc.
5. Umowa ulega natychmiastowemu rozwiązaniu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez Instytucję Zarządzającą FESL (IZ FESL)
 6. Rozwiązanie umowy nie rodzi odpowiedzialności odszkodowawczej Podmiotu realizującego usługi opiekuńcze wobec Uczestnika projektu.

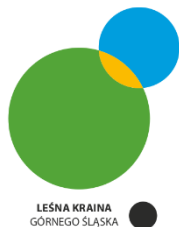
§ 4 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Strony zgodnie oświadczają, iż w przypadku gdy którekolwiek z postanowień niniejszej Umowy zostanie uznane za nieważne lub nieskuteczne, pozostałe postanowienia umowy zachowują pełną moc i skuteczność. Postanowienia umowy uznane za nieskuteczne lub nieważne zastąpione zostaną postanowieniami ważnymi w świetle prawa i w pełni skutecznymi, które wywołują skutki możliwie zbliżone do pierwotnych.
4. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez Sąd Powszechny w Katowicach.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
6. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania

.....
czytelny podpis osoby reprezentującej Podmiot realizujący usługi opiekuńcze

.....
czytelny podpis osoby świadczącej usługi opiekuńcze

.....
czytelny podpis Uczestnika Projektu lub opiekuna prawnego/ opiekuna faktycznego
/ pełnomocnika uczestnika projektu



Załącznik nr 1

Formularz klauzuli informacyjnej:

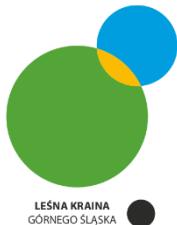


Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla uczestników projektów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia UE nr 2016/679 o ochronie danych osobowych ("RODO") informujemy, że:

Administrator danych

Administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Śląskiego pełniący rolę Instytucji Zarządzającej programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (IZ FE SL).

Dane osobowe przetwarzane są w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Śląskiego. Siedziba administratora znajduje się w Katowicach przy ul. Ligonia 46, tel. +48 (32) 20 78 888 (centrala), e-mail: kancelaria@slaskie.pl

Informacje dotyczące kontaktu w formie elektronicznej znajdują się na stronie <https://bip.slaskie.pl/>

Inspektor ochrony danych osobowych

Został wyznaczony inspektor ochrony danych.

Adres e-mail do kontaktu z inspektorem: daneosobowe@slaskie.pl. Pozostałe formy kontaktu są możliwe przy pomocy adresów podanych powyżej.

Aktualne dane teleadresowe inspektora, w tym numer telefonu znajdują się w [książce teleadresowej BIP](#).

Cele i podstawy prawne przetwarzania

Dane osobowe przetwarzamy w związku z realizacją zadań w ramach programu Fundusze Europejskie dla Śląskiego 2021-2027 (FE SL).

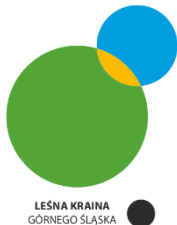
Dane osobowe przetwarzamy w celach:

1. wdrożenia i zarządzania programem,
2. związanych z wydatkowaniem i rozliczeniem środków europejskich w ramach programu, w tym z potwierdzeniem kwalifikowalności wydatków,
3. prowadzenia badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz,
4. związanych z zapobieganiem wystąpienia nieprawidłowości, wykrywaniem i korygowaniem nieprawidłowości w wydatkowaniu środków europejskich, ochroną interesu finansowego Unii Europejskiej,
5. związanych z zapewnianiem ścieżki audytu.

Dane osobowe przetwarzamy ponieważ:

- wykonujemy obowiązki prawne (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
- wykonujemy zadania w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);





- jest to niezbędne ze względów związanych z ważnym interesem publicznym i na podstawie prawa Unii (art. 9 ust. 2 lit. g RODO);
- jest to niezbędne do celów archiwalnych w interesie publicznym, do celów badań naukowych lub historycznych lub do celów statystycznych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. j RODO).

Podstawa prawna przetwarzania:

- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej; („rozporządzenie ogólne”) - w szczególności art. 44, art. 69, art. 72-74, art. 76, art. 82;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 („rozp. EFS+”) – w szczególności załączniki;
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1056 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Fundusz na rzecz Sprawiedliwej Transformacji („rozp. FST”) – w szczególności załącznik III; Ustawa o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 („ustawa wdrożeniowa”) – w szczególności art. 8 ust. 1 pkt 2) oraz art. 8 ust. 2, rozdział 18;
- Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego;
- Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (w szczególności art. 6) oraz Rozporządzenie z dnia 18 stycznia 2011 r. Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Zakres i źródło danych osobowych

Dane osobowe przetwarzamy:

- w zakresie jaki jest niezbędny do realizacji danej sprawy,
- w zakresie w jakim zostaną nam podane bezpośrednio przez osobę, której dane dotyczą,
- w zakresie w jakim zostaną nam podane przez inny podmiot lub innego administratora danych.

Dane osobowe najczęściej są przekazywane do IZ FE SL przez beneficjentów, partnerów, podmioty realizujące projekty, za pośrednictwem systemów informatycznych.

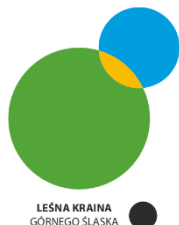


Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



W przypadku projektów realizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego, dane są pozyskiwane bezpośrednio od uczestników.

Zakres danych osobowych różni się pomiędzy projektami a także zależy od funduszu udzielającego wsparcie (EFS+, FST). Uczestnikiem jest każda osoba fizyczna, która odnosi bezpośrednio korzyści w danym projekcie.

Możemy przetwarzać następujące dane osobowe uczestników projektów:

a) dane identyfikujące (takie jak imię i nazwisko, adres, adres poczty elektronicznej, firma i adres, login, numer telefonu, numer faksu, numer Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL), numer identyfikacji podatkowej (NIP), numer w krajowym rejestrze urzędowym podmiotów gospodarki narodowej (REGON) lub inne identyfikatory funkcjonujące w danym państwie, forma prawna prowadzonej działalności, forma własności mienia tej osoby, płeć, wiek, wykształcenie, identyfikatory internetowe),

b) dane związane z zakresem uczestnictwa w projekcie (takie jak wymiar czasu pracy, stanowisko, kwota wynagrodzenia, obywatelstwo, obszar według stopnia urbanizacji (DEGURBA), status mieszkaniowy, data rozpoczęcia udziału w projekcie lub wsparciu, data zakończenia udziału w projekcie lub wsparciu, status na rynku pracy, data założenia działalności gospodarczej, kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej, kod w Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) założonej działalności gospodarczej, forma i okres zaangażowania w projekcie, planowana data zakończenia edukacji w placówce edukacyjnej, w której skorzystano ze wsparcia),

c) dane, które widnieją na dokumentach potwierdzających kwalifikowalność wydatków (w tym kwota wynagrodzenia, numer rachunku bankowego, numer działki, gmina, obręb, numer księgi wieczystej, numer przyłącza gazowego, numer uprawnień budowlanych, oraz dane dotyczące szczególnych potrzeb osób, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami),

Ponadto w przypadku uczestnika projektu otrzymującego wsparcie z EFS+ **mogą** być także przetwarzane dane dotyczące pochodzenia rasowego lub etnicznego lub zdrowia oraz dane dotyczące terminu zakończenia odbywania kary pozbawienia wolności przez osoby skazane.

Informacje o odbiorcach danych

Odbiorcami danych osobowych będą:

- osoby upoważnione przez administratora danych osobowych (pracownicy IZ FE SL), podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa (w tym dane będą udostępniane ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom kontrolującym i audytowym),
- dostawcy usług w takich obszarach jak: usługi pocztowe lub kurierskie, operatorzy platform do komunikacji elektronicznej, podmioty wykonujące lub dostarczające





LEŚNA KRAINA
GÓRNEGO ŚLĄSKA



STOWARZYSZENIE
WSPÓŁPRACY
REGIONALNEJ

systemy informatyczne niezbędne do funkcjonowania Urzędu, podmioty zapewniające obsługę archiwalną, wykonawcy usług w zakresie badań ewaluacyjnych, ekspertyz i analiz, tłumaczeń,

- w przypadku prowadzenia postępowania administracyjnego odbiorcami mogą być podmioty biorące w nim udział: powołani biegli, świadkowie, strony i inni uczestnicy postępowań administracyjnych, ośrodek mediacyjny/ mediator,
- zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją.

Nie zamierzamy przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane na zasadach określonych w art. 82 rozporządzenia ogólnego, bez uszczerbku dla toczącego się postępowania administracyjnego / sądownoadministracyjnego, zasad regulujących trwałość projektu, zasad regulujących pomoc publiczną oraz krajowych przepisów dotyczących archiwizacji dokumentów.

Prawa osób, których dane dotyczą

Przysługuje Państwu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz informacji na temat sposobu ich przetwarzania,
- prawo żądania poprawienia danych,
- prawo żądania usunięcia danych - uwzględniając jednak ograniczenia, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO, nie zawsze będziemy mogli takie żądanie zrealizować,
- prawo ograniczenia przetwarzania danych,
- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania w sytuacji, w której podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. e) RODO.

Poszczególne prawa można realizować kontaktując się z administratorem danych lub inspektorem ochrony danych.

Ponadto istnieje możliwość wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Kontakt do Urzędu Ochrony Danych Osobowych: <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>

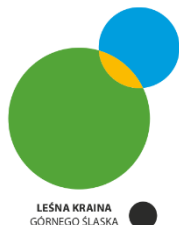


Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie



Obowiązek podania danych

Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości uczestnictwa w projekcie.

Zautomatyzowane przetwarzanie i profilowanie

Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.



Fundusze Europejskie
dla Śląskiego

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Województwo
Śląskie