

**Załącznik nr 3 – Karta oceny zgodności z kryteriami dostępu**

Numer konkursu:	
Znak sprawy - indywidualny numer sprawy:	
Data i godzina wpływu:	
Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy:	
Tytuł zadania:	

OCENA ZGODNOŚCI Z KRYTERIAMI DOSTĘPU						
Lp.	Kryterium	Propozycja oceny Rady			Ocena Rady po uzupełnieniach	
		TAK	NIE	UZUP	TAK	NIE
1.	Wniosek o powierzenie grantu jest zgodny z LSR.					
2.	Wniosek o powierzenie grantu jest zgodny z odpowiednim celem i typem projektu. Weryfikacji podlegać będzie zgodność zakresu wniosku o powierzenie grantu z celem i logiką wsparcia (typem projektu) określonymi dla danego Działania w SZOP FE SL 2021-2027, wskazanymi w Regulaminie konkursu na wybór grantobiorców.					
3.	Wniosek o powierzenie grantu jest adresowany do grupy uczestników określonej w ogłoszeniu o konkursie na wybór grantobiorców. Weryfikacji podlegać będzie: - ogólna charakterystyka uczestników planowanych do objęcia wsparciem w ramach grantu, - opis potrzeb uczestników z uwzględnieniem oczekiwań i barier, które napotykają, - sposób rekrutacji uczestników do wniosku o powierzenie grantu oraz adekwatność zastosowanych kryteriów i kanałów rekrutacji.					
4.	Działania planowane do realizacji w ramach wniosku o powierzenie grantu są spójne i możliwe do realizacji. Weryfikacji podlegać będzie:					

	- adekwatność doboru działań do zdiagnozowanych potrzeb uczestników oraz spójność opisu działań (zakresu merytorycznego i organizacyjnego) do zaplanowanego wsparcia w ramach grantu.					
5.	Wniosek o powierzenie grantu zawiera wszystkie obligatoryjne wskaźniki wskazane w regulaminie konkursu, a ich wartości zaplanowano w prawidłowy sposób. Weryfikacji podlegać będzie: - adekwatność wykazanych wskaźników do działań zaplanowanych w zadaniu, - adekwatność założonych wartości wskaźników do zaplanowanych działań i wydatków w zadaniu, - prawidłowość monitorowania wskaźników w zadaniu.					
6.	Budżet wniosku o powierzenie grantu jest prawidłowy. Weryfikacji podlegać będzie, czy: - wydatki przedstawiono w sposób umożliwiający obiektywną ocenę ujętych kosztów, - wartość grantu jest zgodna z regulaminem, wskazano właściwy poziom kosztów administracyjnych grantobiorcy, - Budżet jest poprawny technicznie, nie zawiera żadnych uchybień, nieścisłości, błędów w konstrukcji.					
7.	Wniosek spełnia dodatkowe warunki obowiązujące w ramach regulaminu konkursu, (jeśli dotyczy).					
		Propozycja oceny Rady dokonana po ewentualnych uzupełnieniach				
		TAK	NIE	UZASADNIENIE (uzasadnienie tylko w przypadku NIE)		
Wniosek jest zgodny z kryteriami dostępu						
Zaznaczenie pola "NIE" oznacza, że co najmniej jeden z ww. wymienionych warunków nie został spełniony i wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.						
Zatwierdziła Rada (w imieniu Rady Przewodniczący Rady LGD):						
Imię i nazwisko						
Data zatwierdzenia						
Podpis						